

E/F Dalum Centrum

**Floravænget 1 mfl.
5250 Odense SV**

CVR-nr. 25163184

Matr. nr. 1cbd, 1cbe, 1cbf, 1cbh, 1cbi, 1cbu og 1cbv, Kristiansdal Hovedgård, Dalum
Kundenr. 8-295

Årsregnskab for perioden

1. januar 2021 - 31. december 2021

FORENINGSOPLYSNINGER

FORENINGEN	E/F Dalum Centrum Floravænget 1 mfl. 5250 Odense SV CVR-nr. 25163184 Matr. nr. 1cbd, 1cbe, 1cbf, 1cbh, 1cbi, 1cbu og 1cbv, Kristiansdal Hovedgård, Dalum Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december Opført i år 1971
BESTYRELSE	Margith Y. Jensen (formand) Lars Lindegaard Olsen Julie Christensen Finn Alan Hansen
ADMINISTRATOR	DEAS A/S Søren Frichs Vej 50 8230 Åbyhøj CVR-nr. 20 28 34 16 Telefon 70 30 20 20
REVISOR	Dansk Revision Godkendt revisionsaktieselskab Tomsagervej 2 8230 Åbyhøj CVR-nr. 26717671
TYPE	247 Ejerlejligheder

ADMINISTRATORS BERETNING

DEAS A/S har som administrator for E/F Dalum Centrum udarbejdet årsregnskab for regnskabsåret 2021 i henhold til den indgåede administrationsaftale.

Regnskabsåret udviser et underskud på kr. 12.136.

Foreningens egenkapital udgør pr. balancedagen kr. 1.673.498.

Bemærkninger (afvigelse på mere end 1,0% i forhold til regnskabsårets samlede budgetterede udgifter):

Negativt for årets resultat er:

- *'Løbende vedligeholdelse' afviger med kr. 319.479.*

Positivt for årets resultat er:

- *'Ejendomsdrift' afviger med kr. 106.154.*
- *'Større vedligeholdelsesarbejder' afviger med kr. 129.594.*

LEDELSESPÅTEGNING

Administrator har opstillet og bestyrelsen har behandlet og godkendt årsregnskabet for 2021 for E/F Dalum Centrum, som indeholder resultatopgørelse, balance og noter. Foreningen er ikke omfattet af årsregnskabslovens bestemmelser, og regnskabet er derfor opstillet i overensstemmelse med foreningens vedtægter samt dansk regnskabspraksis for foreninger, der ikke er omfattet af årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021.

Vi indstiller årsregnskabet til generalforsamlingens godkendelse.

ADMINISTRATOR

DEAS A/S

Maria Leonhardt
Ejendomsadministrator, EA

Klaus Broe Østergaard
Kundechef

BESTYRELSEN

Margith Y. Jensen
Bestyrelsesformand

Lars Lindegaard Olsen

Julie Christensen

Finn Alan Hansen

Foreningens bestyrelse har fået forelagt og godkendt årsregnskabet.

Underskrift af årsregnskabet foretages elektronisk af administrator, foreningens bestyrelse, revisor samt generalforsamlingens dirigent ved brug af NemID/digital signatur, jf. foreningens vedtægter. Underskrifterne fremgår af dokumentets sidste side.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til medlemmerne i E/F Dalum Centrum

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for E/F Dalum Centrum for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 omfattende resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet aflægges på grundlag af regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og dansk regnskabspraksis for foreninger.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og dansk regnskabspraksis for foreninger.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit 'Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet'. Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Foreningen har som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget generalforsamlingsgodkendt budget. Budgettet har, som det også fremgår af regnskabet, ikke været underlagt revision.

Bestyrelsens og administrators ansvar for årsregnskabet

Foreningens bestyrelse og administrator har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og dansk regnskabspraksis for foreninger. Foreningens bestyrelse og administrator har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som foreningens bestyrelse og administrator anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelse af årsregnskabet er foreningens bestyrelse og administrator ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre foreningens bestyrelse og administrator enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække

væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens og administrators interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af bestyrelsen og administrator, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som bestyrelsen og administrator har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om foreningens bestyrelse og administrators udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med foreningens bestyrelse og administrator om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om administrators beretning

Administrator er ansvarlig for administrators beretning.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke administrators beretning, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om administrators beretning.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse administrators beretning og i den forbindelse overveje, om administrators beretning er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om administrators beretning indeholder krævede oplysninger i henhold til dansk regnskabspraksis for foreninger.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at administrators beretning er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med dansk regnskabspraksis for foreninger. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i administrators beretning.

Åbyhøj, den 31. marts 2022

Dansk Revision

CVR-nr. 26717671

Søren Aarup Iversen

Statsautoriseret revisor

MNE 18617

Underskrift af årsregnskabet foretages elektronisk ved brug af NemID/digital signatur. Underskriften fremgår af dokumentets sidste side.

RESULTATOPGØRELSE	NOTE	(ej revideret)		REGNSKAB 2020
		REGNSKAB 2021	BUDGET 2021	
INDTÆGTER				
Aconto E/F-bidrag		4.328.532	4.329.000	4.328.532
Øvrige indtægter	1	130.122	122.000	124.813
INDTÆGTER I ALT		4.458.654	4.451.000	4.453.345
UDGIFTER				
Forbrugsafgifter	2	1.447.628	1.477.000	1.118.374
Forsikringer og abonnementer	3	387.017	390.000	433.454
Ejendomsdrift	4	1.046.846	1.153.000	1.068.189
Administrationshonorar, DEAS A/S		278.745	279.000	273.615
Øvrige administrationsomkostninger	5	373.781	393.000	351.943
Løbende vedligeholdelse	6	704.479	385.000	783.203
Større vedligeholdelsesarbejder	7	220.406	350.000	38.362
Renteudgifter	8	11.888	10.000	9.330
UDGIFTER I ALT		4.470.790	4.437.000	4.076.470
DRIFTSRESULTAT		-12.136	14.000	376.875
RESULTATDISPONERING				
Overført til henlæggelsesfond		-12.136	14.000	376.875
DISPONERET I ALT		-12.136	14.000	376.875

AKTIVER	NOTE	BALANCE 31-12-2021	BALANCE 31-12-2020
ANLÆGSAKTIVER			
Materielle anlægsaktiver			
Kælderlokaler, anskaffelsessum		1.457.665	1.457.665
Materielle anlægsaktiver i alt		<u>1.457.665</u>	<u>1.457.665</u>
ANLÆGSAKTIVER I ALT		<u>1.457.665</u>	<u>1.457.665</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER			
Tilgodehavender			
Restancekonto		3.293	3.875
Udlæg for ejere		1.731	0
Andre tilgodehavender		64.849	50.831
Tilgodehavender i alt		<u>69.873</u>	<u>54.706</u>
Øvrige tilgodehavender			
Forsikringskader		25.738	12.659
Rørprojekt	9	93.750	0
Forudbetalte omkostninger		5.182	290.964
Øvrige tilgodehavender i alt		<u>124.670</u>	<u>303.623</u>
Likvide beholdninger			
Nordea 2216 0141 112 260		943.794	1.398.258
Nordea 2374 8473 304 938 Selskabslokale		8.190	6.501
Likvide beholdninger i alt		<u>951.984</u>	<u>1.404.759</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT		<u>1.146.527</u>	<u>1.763.088</u>
AKTIVER I ALT		<u><u>2.604.192</u></u>	<u><u>3.220.753</u></u>

PASSIVER	NOTE	BALANCE 31-12-2021	BALANCE 31-12-2020
KAPITAL			
Egenkapital			
Egenkapital		1.673.498	1.673.498
Egenkapital i alt		<u>1.673.498</u>	<u>1.673.498</u>
Frie reserver			
Henlæggelsesfond	10	645.704	884.340
Frie reserver i alt		<u>645.704</u>	<u>884.340</u>
KAPITAL I ALT		<u>2.319.202</u>	<u>2.557.838</u>
LANGFRISTET GÆLD			
Depositum			
Depositum, div.- reetablering kldr.rum		500	500
Depositum, diverse nøgler m.v.		700	700
Depositum i alt		<u>1.200</u>	<u>1.200</u>
LANGFRISTET GÆLD I ALT		<u>1.200</u>	<u>1.200</u>
KORTFRISTET GÆLD			
Anden gæld			
Forudbetalte fællesomkostninger		10.694	0
Anden gæld	11	74.652	85.756
Kreditorer - samlekonto		108.222	392.268
Feriepengeforpligtelse, overgangsordning		0	42.832
Skyldige omkostninger		23.500	25.345
Varmeregnskab	12	66.722	115.514
Anden gæld i alt		<u>283.790</u>	<u>661.715</u>
KORTFRISTET GÆLD I ALT		<u>283.790</u>	<u>661.715</u>
PASSIVER I ALT		<u>2.604.192</u>	<u>3.220.753</u>

NOTER	(ej revideret)		REGNSKAB 2020
	REGNSKAB 2021	BUDGET 2021	
1 Øvrige indtægter			
Lejeindtægt kælderrum	91.666	90.000	91.966
Vaskeriindtægter	37.856	32.000	32.847
Andre indtægter	600	0	0
Øvrige indtægter i alt	130.122	122.000	124.813
2 Forbrugsafgifter			
Grundskyld	11.375	12.000	11.364
El - fælles forbrug	188.263	190.000	167.571
Vand	821.220	850.000	673.981
Renovation	381.671	375.000	216.231
Varmeudgifter	45.099	50.000	49.227
Forbrugsafgifter i alt	1.447.628	1.477.000	1.118.374
3 Forsikringer og abonnemeter			
Ejendomsforsikring	248.128	248.000	244.737
Glasforsikring	34.121	34.000	33.893
Motorkøretøjsforsikring	5.093	5.000	4.997
Service - elektrolyse	9.539	12.000	72.928
Service - adgangskontrol	34.613	34.000	32.450
Service - røgventilation	8.053	8.000	6.749
Service - vaskerimaskiner	2.885	3.000	1.413
Service - faldsikring	6.138	7.000	0
Service - pumper	7.655	8.000	5.495
Service - tagventilation	7.875	8.000	7.875
Abonnement bredbånd til adgangskontrol	22.917	23.000	22.917
Forsikringer og abonnemeter i alt	387.017	390.000	433.454

NOTER	(ej revideret)		REGNSKAB 2020
	REGNSKAB 2021	BUDGET 2021	
4 Ejendomsdrift			
Lønudgift	385.428	363.000	368.850
Lønrefusion	-51.286	-50.000	-50.831
Pensionsordning, medarbejderandel	11.161	15.000	14.204
Kørselsgodtgørelse	0	5.000	1.031
ATP - foreningens andel	3.408	4.000	3.408
Pensionsordning, foreningens andel	24.076	26.000	23.081
AER bidrag	2.310	2.000	2.058
Regulering af feriepengeforpligtelse	482	0	0
Feriefond, overgangsordning	0	0	28.326
Lønsumsafgift	26.923	26.000	26.154
Mobiltelefon	5.109	6.000	6.351
Afløser, vicevært	49.281	65.000	31.727
Container	8.288	20.000	16.025
Snerydning/vejsalt	28.776	65.000	13.134
Anden renholdelse	522.761	515.000	511.034
Arbejdstøj	4.685	4.000	3.125
Materialeudgifter og anskaffelser	6.276	20.000	2.455
Drift af maskiner	7.635	45.000	45.834
Drift af fælleslokaler	-1.688	0	18.760
Drift af viceværtkontor	13.221	22.000	3.463
Ejendomsdrift i alt	1.046.846	1.153.000	1.068.189
5 Øvrige administrationsomkostninger			
Godtgørelse til bestyrelse	9.700	15.000	12.050
Revisor	23.000	23.000	23.000
Advokat, juridisk bistand	0	5.000	0
Ingeniør, teknisk bistand, DEAS A/S	142.097	142.000	139.311
Forbrugsregnskaber	118.738	121.000	118.738
Gebyr	23.303	22.000	20.864
Porto	25.440	20.000	13.344
Øvrige kontorudgifter/foreningsudgifter	3.896	25.000	8.585
Mødeudgifter	12.873	18.000	12.828
Tab på udestående fordringer	1.925	0	0
Repræsentation / gaver	12.809	2.000	3.223
Øvrige administrationsomkostninger i alt	373.781	393.000	351.943

NOTER	(ej revideret)		REGNSKAB 2020
	REGNSKAB 2021	BUDGET 2021	
6 Løbende vedligeholdelse			
<i>Primære bygningsdele</i>			
Generelt	0	0	7.759
Altaner	22.559	0	59.856
Tagkonstruktion	11.334	0	0
<i>Kompletterende bygningsdele</i>			
Vinduer i facade	43.298	0	9.541
Døre i facade	100.167	0	38.895
Låse og nøgler	42.867	0	60.358
<i>Overfladebeklædning</i>			
Generelt	18.289	0	9.626
Indervægsbeklædning	0	0	36.875
Gulvbelægning, behandling	182	0	0
Gulve i vådrum	3.970	0	0
Loftsbeklædning	2.805	0	0
<i>VVS-anlæg</i>			
Generelt	0	0	6.200
Faldstammer	42.114	0	9.943
Afløb	11.789	0	8.975
Sanitet	0	0	6.897
Vandinstallationer	73.874	0	50.995
Beholdere	13.115	0	0
Vandarmatur	4.864	0	0
Varmeinstallationer	6.638	0	66.779
Radiatorer/Ventiler	3.121	0	9.333
Vaskemaskiner (Fælles)	11.170	0	25.198
<i>El-anlæg</i>			
El-anlæg	0	0	23.382
Belysningsanlæg	12.467	0	11.851
Ringeanlæg	1.956	0	20.884

NOTER	(ej revideret)		REGNSKAB 2020
	REGNSKAB 2021	BUDGET 2021	
Øvrige dele og anlæg			
Generelt	2.672	0	7.995
Indkøb af småmateriel	9.499	0	10.441
Reparation af småmateriel	4.761	0	0
Garager og porte	4.790	0	0
Hegn/mure	90.877	0	0
Låger/porte	3.073	0	0
P-pladsbelægning	7.250	0	17.776
Kloakanlæg	28.940	0	35.919
Brønde og dæksler	0	0	2.159
Legeplads/-udstyr	0	0	82.709
Skilte	4.419	0	5.125
Andet udstyr i fællesareal	11.736	0	103.488
Beplantning	99.599	0	38.406
Versurkonto planlagt vedligeholdelse - o	0	385.000	0
Forsikringskader - selvrisiko	10.284	0	15.838
Løbende vedligeholdelse i alt	704.479	385.000	783.203
7 Større vedligeholdelsesarbejder			
Renovering gavle	339.750	0	0
Uforudsete udgifter	107.156	50.000	38.362
Budgetteret planlagt vedligeholdelse	0	900.000	0
Overført fra henlæggelsesfond	-226.500	-600.000	0
Større vedligeholdelsesarbejder i alt	220.406	350.000	38.362
8 Renteudgifter			
Renteudgifter, bank	11.888	10.000	9.330
Renteudgifter i alt	11.888	10.000	9.330

NOTER

	BALANCE 31-12-2021	BALANCE 31-12-2020
9 Rørprojekt		
Teknisk rådgivning, DEAS	-93.750	0
Rørprojekt i alt	-93.750	0
10 Henlæggelsesfond		
Henlæggelser, saldo primo	884.340	507.465
Anvendt i året	-226.500	0
Årets resultat	-12.136	376.875
Henlæggelsesfond i alt	645.704	884.340
11 Anden gæld		
Skyldig A-skat	19.992	33.708
Skyldig AM-bidrag, lønmodtager	5.614	9.632
Skyldig ATP	852	852
Feriepengeforpligtelse	41.564	41.564
Skyldig lønsumsafgift	6.630	0
Anden gæld i alt	74.652	85.756
12 Varmeregnskab		
Opkrævet aconto, indeværende år	1.252.890	1.246.970
Forbrug fjernvarme	-1.149.581	-1.128.912
Energimærkning	-35.090	0
Afregning af årets regnskab	-1.497	-2.544
Varmeregnskab i alt	66.722	115.514

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Generelt

Årsregnskabet for Ejerforeningen Dalum Centrum er aflagt i overensstemmelse med foreningens vedtægter samt dansk regnskabspraksis for foreninger, der ikke er omfattet af årsregnskabsloven.

Formålet med årsregnskabet er at give et retvisende billede af foreningens aktiviteter for regnskabsperioden og dermed vise om de hos medlemmerne opkrævede fællesudgifter er tilstrækkelige.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Opkrævede a'conto fællesydelse vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen. Vaskeriindtægter og lejeindtægter vedrørende kælderrum indgår i de bogførte beløb.

Fællesudgifter

Fællesudgifter vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen. Der foretages periodisering af væsentlige udgifter.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Værdien af materielle anlægsaktiver måles til kostpris. Der foretages ikke afskrivninger på egne lokaler.

Tilgodehavender

Værdien af tilgodehavender måles til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Hensættelser

Hensættelser til bestemte formål foretages i overensstemmelse med vedtægternes § 6, stk. 3 samt generalforsamlingsbeslutning.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Maria Leonhardt

Administrator

På vegne af: DEAS A/S

Serienummer: CVR:20283416-RID:13066455

IP: 87.49.xxx.xxx

2022-03-31 09:42:19 UTC

NEM ID 

Klaus Broe Østergaard

Regnskabschef

På vegne af: DEAS A/S

Serienummer: CVR:20283416-RID:69907478

IP: 217.195.xxx.xxx

2022-03-31 11:00:58 UTC

NEM ID 

Lars Lindegaard Olsen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: PKA, E/F Dalum Centrum

Serienummer: CVR:20283416-RID:66521755

IP: 217.195.xxx.xxx

2022-03-31 11:40:46 UTC

NEM ID 

Finn Alan Hansen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: E/F Dalum Centrum

Serienummer: PID:9208-2002-2-363413263249

IP: 86.52.xxx.xxx

2022-03-31 11:49:01 UTC

NEM ID 

Margith Yvonne Jensen

Formand

På vegne af: E/F Dalum Centrum

Serienummer: PID:9208-2002-2-454386995005

IP: 86.52.xxx.xxx

2022-04-01 07:30:35 UTC

NEM ID 

Julie Christensen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: E/F Dalum Centrum

Serienummer: PID:9208-2002-2-106560095476

IP: 85.218.xxx.xxx

2022-04-05 11:28:33 UTC

NEM ID 

Søren Aarup Iversen

Underskrivende revisor

På vegne af: Dansk Revision

Serienummer: CVR:26717671-RID:51804379

IP: 188.120.xxx.xxx

2022-04-05 11:58:23 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: T4T02-7A555-3HIM8-FXGWU-U05NE-WPA53

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>