

# **E/F Dalum Centrum**

**Floravænget 1 mfl.  
5250 Odense SV**

CVR-nr. 25163184

Matr. nr. 1cbd, 1cbe, 1cbf, 1cbh, 1cbi, 1cbu og 1cbv, Kristiansdal Hovedgård, Dalum  
Kundenr. 8-295

---

## **Årsregnskab for perioden**

**1. januar 2019 - 31. december 2019**

## FORENINGSOPLYSNINGER

---

<b>FORENINGEN</b>	E/F Dalum Centrum Floravænget 1 mfl. 5250 Odense SV CVR-nr. 25163184 Matr. nr. 1cbd, 1cbe, 1cbf, 1cbh, 1cbi, 1cbu og 1cbv, Kristiansdal Hovedgård, Dalun Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december Opført i år 1971
<b>BESTYRELSE</b>	Margith Y. Jensen (formand) Lars Lindegaard Olsen Johnny Nielsen Mia Maria Christensen Finn Alan Hansen
<b>ADMINISTRATOR</b>	DEAS A/S Søren Frichs Vej 50 8230 Åbyhøj CVR-nr. 20 28 34 16 Telefon 70 30 20 20
<b>REVISOR</b>	Dansk Revision Godkendt revisionsaktieselskab Tomsagervej 2 8230 Åbyhøj CVR-nr. 26717671
<b>TYPE</b>	247 Ejerlejligheder

## ADMINISTRATORS BERETNING

---

DEAS A/S har som administrator for E/F Dalum Centrum udarbejdet årsregnskab for regnskabsåret 2019 i henhold til den indgåede administrationsaftale.

Regnskabsåret udviser et underskud på kr. 38.765.

Foreningens egenkapital udgør pr. balancedagen kr. 1.673.498.

### Bemærkninger (afvigelse på mere end 1,0% i forhold til regnskabsårets samlede budgetterede udgifter):

Negativt for årets resultat er:

- *'Øvrige administrationsomkostninger' afviger med kr. 72.464.*
- *'Løbende vedligeholdelse' afviger med kr. 129.602.*

Positivt for årets resultat er:

- *'Forbrugsafgifter' afviger med kr. 104.396.*
- *'Ejendomsdrift' afviger med kr. 95.727.*

## LEDELSESPÅTEGNING

---

Administrator har opstillet og bestyrelsen har behandlet og godkendt årsregnskabet for 2019 for E/F Dalum Centrum, som indeholder resultatopgørelse, balance og noter. Foreningen er ikke omfattet af årsregnskabslovens bestemmelser, og regnskabet er derfor opstillet i overensstemmelse med foreningens vedtægter samt dansk regnskabspraksis for foreninger, der ikke er omfattet af årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019.

Vi indstiller årsregnskabet til generalforsamlingens godkendelse.

### ADMINISTRATOR

DEAS A/S

Maria Leonhardt  
Ejendomsadministrator, EA

Klaus Østergaard Kristiansen  
senior ejendomsadministrator, EA

### BESTYRELSEN

Margith Y. Jensen  
bestyrelsesformand

Lars Lindegaard Olsen

Johnny Nielsen

Mia Maria Christensen

Finn Alan Hansen

*Foreningens bestyrelse har fået forelagt og godkendt årsregnskabet.*

*Underskrift af årsregnskabet foretages elektronisk af administrator, foreningens bestyrelse samt revisor ved brug af NemID/digital signatur, jf. foreningens vedtægter. Underskrifterne fremgår af dokumentets sidste side.*

Til medlemmerne i E/F Dalum Centrum

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for E/F Dalum Centrum for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 omfattende resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet aflægges på grundlag af regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og dansk regnskabspraksis for foreninger.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og dansk regnskabspraksis for foreninger.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit 'Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet'. Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Foreningen har som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget generalforsamlingsgodkendt budget. Budgettet har, som det også fremgår af regnskabet, ikke været underlagt revision.

### Bestyrelsens og administrators ansvar for årsregnskabet

Foreningens bestyrelse og administrator har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og dansk regnskabspraksis for foreninger. Foreningens bestyrelse og administrator har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som foreningens bestyrelse og administrator anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelse af årsregnskabet er foreningens bestyrelse og administrator ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre foreningens bestyrelse og administrator enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække

væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens og administrators interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af bestyrelsen og administrator, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som bestyrelsen og administrator har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om foreningens bestyrelse og administrators udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med foreningens bestyrelse og administrator om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Udtalelse om administrators beretning

Administrator er ansvarlig for administrators beretning.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke administrators beretning, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om administrators beretning.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse administrators beretning og i den forbindelse overveje, om administrators beretning er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om administrators beretning indeholder krævede oplysninger i henhold til dansk regnskabspraksis for foreninger.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at administrators beretning er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med dansk regnskabspraksis for foreninger. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i administrators beretning.

Åbyhøj, den 2. april 2020

### Dansk Revision

CVR-nr. 26717671

Søren Aarup Iversen

Statsautoriseret revisor

MNE 18617

*Underskrift af årsregnskabet foretages elektronisk ved brug af NemID/digital signatur. Underskriften fremgår af dokumentets sidste side.*

RESULTATOPGØRELSE	NOTE	(ej revideret)		REGNSKAB 2018
		REGNSKAB 2019	BUDGET 2019	
<b>INDTÆGTER</b>				
Aconto E/F-bidrag		4.328.532	4.329.000	4.328.532
Øvrige indtægter	1	135.136	119.000	236.243
<b>INDTÆGTER I ALT</b>		<b>4.463.668</b>	<b>4.448.000</b>	<b>4.564.775</b>
<b>UDGIFTER</b>				
Forbrugsafgifter	2	1.252.604	1.357.000	1.272.506
Forsikringer og abonnementer	3	396.577	399.000	383.363
Ejendomsdrift	4	1.036.273	1.132.000	1.179.650
Administrationshonorar, DEAS A/S		268.100	267.000	262.184
Øvrige administrationsomkostninger	5	452.464	380.000	338.832
Løbende vedligeholdelse	6	504.602	375.000	413.068
Større vedligeholdelsesarbejder	7	591.813	538.000	483.510
<b>UDGIFTER I ALT</b>		<b>4.502.433</b>	<b>4.448.000</b>	<b>4.333.113</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>		<b>-38.765</b>	<b>0</b>	<b>231.662</b>
<b>RESULTATDISPONERING</b>				
Overført resultat (egenkapital)		-38.765	0	231.662
<b>DISPONERET I ALT</b>		<b>-38.765</b>	<b>0</b>	<b>231.662</b>



AKTIVER	NOTE	BALANCE 31-12-2019	BALANCE 31-12-2018
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>			
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			
Kælderlokaler, anskaffelsessum		1.457.665	1.457.665
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>		<u>1.457.665</u>	<u>1.457.665</u>
<b>ANLÆGSAKTIVER I ALT</b>		<u>1.457.665</u>	<u>1.457.665</u>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>			
<b>Tilgodehavender</b>			
Restancekonto		2.874	100
Udlæg for ejere		0	394
Andre tilgodehavender		47.966	49.893
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<u>50.840</u>	<u>50.387</u>
<b>Øvrige tilgodehavender</b>			
Forsikringskader		6.788	0
Forudbetalte omkostninger		46.009	11.076
<b>Øvrige tilgodehavender i alt</b>		<u>52.797</u>	<u>11.076</u>
<b>Likvide beholdninger</b>			
Nordea 2216 0141 112 260		920.507	1.290.305
Nordea 2374 8473 304 938 Selskabslokale		25.361	24.701
<b>Likvide beholdninger i alt</b>		<u>945.868</u>	<u>1.315.006</u>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT</b>		<u>1.049.505</u>	<u>1.376.469</u>
<b>AKTIVER I ALT</b>		<u><u>2.507.170</u></u>	<u><u>2.834.134</u></u>

PASSIVER	NOTE	BALANCE 31-12-2019	BALANCE 31-12-2018
<b>KAPITAL</b>			
<b>Egenkapital</b>			
Egenkapital		1.673.498	1.673.498
<b>Egenkapital i alt</b>		<u>1.673.498</u>	<u>1.673.498</u>
<b>Frie reserver</b>			
Henlæggelsesfond	8	507.465	650.230
<b>Frie reserver i alt</b>		<u>507.465</u>	<u>650.230</u>
<b>KAPITAL I ALT</b>		<u>2.180.963</u>	<u>2.323.728</u>
<b>LANGFRISTET GÆLD</b>			
<b>Depositum</b>			
Depositum, nøgler motionsrum		100	100
Depositum, diverse - udenfor huslejemodu		500	500
Depositum, diverse nøgler m.v.		700	700
<b>Depositum i alt</b>		<u>1.300</u>	<u>1.300</u>
<b>LANGFRISTET GÆLD I ALT</b>		<u>1.300</u>	<u>1.300</u>
<b>KORTFRISTET GÆLD</b>			
<b>Anden gæld</b>			
Forudbetalte fællesomkostninger		0	3.007
Anden gæld	9	58.915	59.620
Kreditorer - samlekonto		84.532	243.959
Feriepengeforpligtelse, overgangsordning		14.506	0
Skyldige omkostninger		23.500	23.954
Varmeregnskab	10	143.454	178.566
<b>Anden gæld i alt</b>		<u>324.907</u>	<u>509.106</u>
<b>KORTFRISTET GÆLD I ALT</b>		<u>324.907</u>	<u>509.106</u>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<u>2.507.170</u>	<u>2.834.134</u>

NOTER	REGNSKAB	(ej revideret) BUDGET	REGNSKAB
	2019	2019	2018
<b>1 Øvrige indtægter</b>			
Lejeindtægt kælderrum	95.416	90.000	101.431
Vaskeriindtægter	35.035	29.000	28.813
Andre indtægter	4.685	0	105.999
<b>Øvrige indtægter i alt</b>	<b>135.136</b>	<b>119.000</b>	<b>236.243</b>
<b>2 Forbrugsafgifter</b>			
Grundskyld	11.367	12.000	11.336
El - fælles forbrug	175.463	200.000	172.553
Vand	866.367	940.000	889.718
Renovation	157.633	155.000	151.570
Varmeudgifter	41.774	50.000	47.329
<b>Forbrugsafgifter i alt</b>	<b>1.252.604</b>	<b>1.357.000</b>	<b>1.272.506</b>
<b>3 Forsikringer og abonnementer</b>			
Ejendomsforsikring	201.498	201.000	195.456
Glasforsikring	33.604	34.000	32.969
Motorkøretøjsforsikring	4.072	5.000	4.898
Service - elektrolyse	71.173	70.000	69.572
Service - adgangskontrol	32.450	32.000	28.563
Service - røgventilation	6.603	7.000	7.568
Service - vaskerimaskiner	2.918	4.000	2.860
Service - faldsikring	6.425	7.000	6.425
Service - pumper	7.812	8.000	5.580
Service - tagventilation	7.875	8.000	7.875
Abonnement bredbånd til adgangskontrol	22.147	23.000	21.597
<b>Forsikringer og abonnementer i alt</b>	<b>396.577</b>	<b>399.000</b>	<b>383.363</b>

NOTER	(ej revideret)		REGNSKAB 2018
	REGNSKAB 2019	BUDGET 2019	
<b>4 Ejendomsdrift</b>			
Lønudgift	363.030	353.000	357.935
Lønrefusion	-47.966	-50.000	-49.893
Pensionsordning, medarbejderandel	13.967	15.000	13.774
Kørselsgodtgørelse	3.828	5.000	4.910
ATP - foreningens andel	3.408	4.000	3.408
Pensionsordning, foreningens andel	22.696	26.000	22.383
AER bidrag	1.877	2.000	1.751
Feriefond, overgangsordning	14.506	0	0
Lønsumsafgift	25.678	25.000	25.321
Mobiltelefon	6.036	5.000	4.596
Personaleomkostninger	0	1.000	0
Afløser, vicevært	20.463	65.000	52.369
Container	14.061	10.000	6.280
Snerydning/vejsalt	25.600	75.000	63.914
Anden renholdelse	504.575	505.000	597.240
Arbejdstøj	4.176	4.000	2.481
Materialeudgifter og anskaffelser	17.507	25.000	17.411
Drift af maskiner	37.417	40.000	25.422
Drift af fælleslokaler	-661	0	10.711
Drift af viceværtkontor	6.075	22.000	19.637
<b>Ejendomsdrift i alt</b>	<b>1.036.273</b>	<b>1.132.000</b>	<b>1.179.650</b>
<b>5 Øvrige administrationsomkostninger</b>			
Andre adm.honorarer DEAS A/S	0	0	2.350
Godtgørelse til bestyrelse	16.400	15.000	15.000
Revisor	22.500	23.000	23.000
Advokat, juridisk bistand	0	5.000	0
Ingeniør, teknisk bistand, DEAS A/S	136.580	137.000	133.902
Forbrugsregnskaber	211.051	115.000	91.088
Gebyr	16.796	20.000	15.059
Porto	16.090	20.000	17.663
Øvrige kontorudgifter/foreningsudgifter	11.358	25.000	22.004
Mødeudgifter	18.262	18.000	16.173
Repræsentation / gaver	3.427	2.000	2.593
<b>Øvrige administrationsomkostninger i alt</b>	<b>452.464</b>	<b>380.000</b>	<b>338.832</b>

NOTER	(ej revideret)		REGNSKAB 2018
	REGNSKAB 2019	BUDGET 2019	
<b>6 Løbende vedligeholdelse</b>			
<i>Primære bygningsdele</i>			
Generelt	32.875	0	0
Trapper	4.875	0	0
Altaner	17.794	0	7.738
Tagkonstruktion	12.275	0	0
<i>Kompletterende bygningsdele</i>			
Generelt	9.374	0	1.506
Vinduer i facade	0	0	2.288
Døre i facade	14.080	0	31.691
Låse og nøgler	18.760	0	12.121
Døre i indervægge	0	0	2.042
Ovenlys/røglemme	0	0	2.715
<i>Overfladebeklædning</i>			
Generelt	0	0	24.643
Facadebeklædning	13.438	0	0
Indervægsbeklædning	0	0	2.496
Gulvbelægning, behandling	0	0	921
Loftsbeklædning	0	0	10.502
<i>VVS-anlæg</i>			
Generelt	7.211	0	1.741
Faldstammer	0	0	750
Afløb	8.580	0	5.947
Sanitet	4.626	0	0
Vandinstallationer	103.184	0	83.272
Varmeinstallationer	62.602	0	43.749
Radiatorer/Ventiler	3.508	0	13.188
Armaturer	3.414	0	10.551
Ventilationsanlæg	0	0	9.603
Vaskemaskiner (Fælles)	27.209	0	5.311
<i>El-anlæg</i>			
El-anlæg	9.085	0	16.407
Belysningsanlæg	28.252	0	47.478
Afbrydere og kontakter	5.294	0	0
Ringeanlæg	4.119	0	11.065

NOTER	(ej revideret)		REGNSKAB 2018
	REGNSKAB 2019	BUDGET 2019	
<b>Øvrige dele og anlæg</b>			
Generelt	5.599	0	5.198
Indkøb af småmateriel	8.920	0	5.854
Andre belægnings	6.058	0	0
Brønde og dæksler	1.563	0	1.475
Havebænke/-borde	0	0	8.846
Skilte	5.000	0	6.375
Andet udstyr i fællesareal	0	0	10.974
Beplantning	52.360	0	1.400
Versurkonto planlagt vedligeholdelse - o	0	375.000	0
Forsikringskader - selvrisko	34.547	0	25.221
<b>Løbende vedligeholdelse i alt</b>	<b>504.602</b>	<b>375.000</b>	<b>413.068</b>
<b>7 Større vedligeholdelsesarbejder</b>			
Rørskyl Heliosvænget	21.272	0	0
Katolyse	110.264	0	0
Isolering af vand- og varmerør FV	0	0	31.309
Øvrige planlagte projekter	450.309	0	0
Algebehandling facader HV	0	0	42.875
Facader, sokler, fliser, beplantning mv.	0	0	238.451
Montage Alpha-B kuglehaner	0	0	126.120
Uforudsete udgifter	113.968	50.000	44.755
Budgetteret planlagt vedligeholdelse	0	592.000	0
Overført fra henlæggelsesfond	-104.000	-104.000	0
<b>Større vedligeholdelsesarbejder i alt</b>	<b>591.813</b>	<b>538.000</b>	<b>483.510</b>

NOTER	BALANCE 31-12-2019	BALANCE 31-12-2018
<b>8 Henlæggelsesfond</b>		
Saldo primo	650.230	418.568
Henlæggelser i året	-104.000	0
Årets driftsresultat	-38.765	231.662
<b>Henlæggelsesfond i alt</b>	<u><u>507.465</u></u>	<u><u>650.230</u></u>
<b>9 Anden gæld</b>		
Skyldig A-skat	7.834	8.652
Skyldig AM-bidrag, lønmodtager	2.368	2.337
Skyldig ATP	852	852
Feriepengeforpligtelse	41.564	41.564
Skyldig lønsumsafgift	6.297	6.215
<b>Anden gæld i alt</b>	<u><u>58.915</u></u>	<u><u>59.620</u></u>
<b>10 Varmeregnskab</b>		
Opkrævet aconto, indeværende år	1.263.475	1.272.635
Forbrug fjernvarme	-1.120.021	-1.094.069
<b>Varmeregnskab i alt</b>	<u><u>143.454</u></u>	<u><u>178.566</u></u>

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

---

### Generelt

Årsregnskabet for Ejerforeningen Dalum Centrum er aflagt i overensstemmelse med foreningens vedtægter samt dansk regnskabspraksis for foreninger, der ikke er omfattet af årsregnskabsloven.

Formålet med årsregnskabet er at give et retvisende billede af foreningens aktiviteter for regnskabsperioden og dermed vise om de hos medlemmerne opkrævede fællesudgifter er tilstrækkelige.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Resultatopgørelsen

#### Indtægter

Opkrævede a'conto fællesydelse vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen. Vaskeriindtægter og lejeindtægter vedrørende kælderrum indgår i de bogførte beløb.

#### Fællesudgifter

Fællesudgifter vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen. Der foretages periodisering af væsentlige udgifter.

#### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Værdien af materielle anlægsaktiver måles til kostpris. Der foretages ikke afskrivninger på egne lokaler.

#### Tilgodehavender

Værdien af tilgodehavender måles til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

#### Hensættelser

Hensættelser til bestemte formål foretages i overensstemmelse med vedtægternes § 6, stk. 3 samt generalforsamlingsbeslutning.

#### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.



# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Maria Leonhardt

### Administrator

På vegne af: DEAS A/S

Serienummer: CVR:20283416-RID:13066455

IP: 194.255.xxx.xxx

2020-04-06 08:56:56Z

NEM ID 

## Jesper Madsen

### Regnskabschef

På vegne af: Klaus Østergaard Kristiansen, DEAS A/S

Serienummer: CVR:20283416-RID:90802819

IP: 194.255.xxx.xxx

2020-04-08 09:14:55Z

NEM ID 

## Margith Yvonne Jensen

### Formand

Serienummer: PID:9208-2002-2-454386995005

IP: 212.10.xxx.xxx

2020-04-08 11:26:16Z

NEM ID 

## Lars Lindegaard Olsen

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: PKA

Serienummer: CVR:20283416-RID:66521755

IP: 194.255.xxx.xxx

2020-04-13 15:38:14Z

NEM ID 

## Johnny Nielsen

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-833487837405

IP: 188.176.xxx.xxx

2020-04-14 03:40:17Z

NEM ID 

## Finn Alan Hansen

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-363413263249

IP: 86.52.xxx.xxx

2020-04-14 09:46:41Z

NEM ID 

## Navnet er skjult (CPR valideret)

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-629963193755

IP: 80.169.xxx.xxx

2020-04-15 10:47:36Z

NEM ID 

## Søren Aarup Iversen

### Underskrivende revisor

Serienummer: CVR:26717671-RID:51804379

IP: 188.120.xxx.xxx

2020-04-15 11:04:06Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: Q5IYY-CCPY8-VEGMI-AIEW1-PT13WA-T2MQD

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>